

Minutas de la Reunión del Comité Consejero de Padres 30 de enero, 2019



Miembros Asistentes:

Janet Aguilar - Adams
Haley Rivera-Gonzalez- Alpha
Cristina Gonzalez - Desmond
Melody Mouton - Dixieland
Leanna Prim - Eastin-Arcola
Angelica Acevedo- La Vina
Sarah Machado - Lincoln
Jessica Pacheco - Madison
Alma Medina - Madera High
Gladys Lemus- Madera South
Diana Flores - MLK
Cristina Garcia - Monroe
Jesse Ochoa - Nishimoto
Martha Espinosa- Parkwood
Doug Alton - Pershing

Miembros No-votantes asistentes:

Ed McIntyre, Mesa Directiva
Joetta Fleak, Mesa Directiva
Lucy Salazar, Mesa Directiva
Sheryl Sisil, Asistente del Superintendente
Babatunde Ilori, Director Ejecutivo

Otros en asistencia:

Seleyna Mendoza, Asistente de Comunicaciones
Estrella Cortez, Asistente Administrativa
Viviana Cadena-Rieping, Intérprete del Distrito

1. Llamada al Orden

- a. La Sra. Mouton llamó al orden la reunión del PAC a las 6:00 p.m.

2. Pasar Lista – Introducción

- a. La Sra. Medina pasó lista. 15 miembros votantes del PAC estaban presentes al momento de pasar lista y se estableció el quórum.

3. Adopción de la Agenda

- a. Jessica Pacheco solicitó la moción para aprobar la agenda. Jesse Ochoa apoyó la moción. Todos los miembros a favor, la moción pasó.

4. Aprobación de las Minutas

- a. Enmienda a las minutas del 24 de octubre, 2018, cambiar a que diga, ¿"Por qué no pueden los padres entregar los paquetes de voluntarios en la escuela?"
- b. Diana Flores solicitó la moción para aprobar la enmienda del 24 de octubre, 2018. Sarah Machado apoyó la moción. Todos los miembros a favor, la moción pasó.

5. Video Minutas de Madera

- a. Los miembros del PAC vieron el video de las minutas de Madera resaltando los eventos que se llevaron a cabo a través de Madera Unificado.

6. Recibo de Comunicación de Respuesta a los Voluntarios del Director de Servicios a la Comunidad y Centros de Recursos para Padres

- a. Enmiendas a las minutas en este asunto fue discutido. El director de la Mesa McIntyre sugirió que el PAC pague el honorario para la participación de los padres y voluntarios. El presidente Mouton sugirió que la tal vez LCAP puede pagar por esos honorarios.
- b. Sheryl Sisil dijo que abordaría las preocupaciones de varios miembros del PAC.

7. Presentación en las responsabilidades del PAC por Doug Alton

- a. Más información en la función de LCAP es necesaria.
- b. PAC necesita surgir con ideas y maneras de ayudar al distrito en la toma de decisiones.
- c. Doug Alton siente que el PAC no está funcionando como pretendía el legislador.

8. LCAP Glass

- a. Star Cortez mencionó que LCAP Glass puede ser accedida a través del sitio web de MUSD. Está diseñada para ser de fácil manejo para el usuario. El público puede comentar en los diferentes artículos en el LCAP Glass.

9. Oportunidad para la Opinión del Público

- a. Entre otros temas, el PAC discutió:
 - i. La comunicación necesita mejorar, especialmente en las reuniones de SSC.
 - ii. Aviso de reuniones de SSC necesita ser comunicado a todos los padres.
 - iii. Comunicación con los directores necesita mejorar. También, comprensión del papel de los miembros del PAC.
 - iv. Preocupación acerca de la cantidad de comida que está siendo desperdiciada en el desayuno en las escuelas.
 - v. Preocupación acerca de la seguridad de los estudiantes - Las rejas alrededor de la escuela Lincoln. Cerrar los bloques en la escuela Lincoln. Preocupación acerca del dinero asignado a la escuela Lincoln.
 - vi. Doug Alton puede ofrecer como ayudar a los padres a llenar los formularios 504, explicar el proceso y el plan.
 - vii. ¿ Cómo está la OD ayudando en el área de programas de educación especial?
 - viii. ¿ Qué incentivos le dan a los estudiantes en el nivel secundario que están obteniendo buenas calificaciones?
 - ix. Se necesita un/a bibliotecario/a, enfermera y consejero/a de tiempo completo en Monroe.
 - x. Administradores nuevos necesitan seguir a los directores experimentados.

10. Anuncios

- a. PAC discutió los artículos en la agenda futura.
- b. La siguiente reunión PAC es el 20 de febrero, 2019, a las 5:30 p.m. en la Sala de Conferencias.

11. Conclusión

- a. La reunión concluyó a las 8:25 p.m.